



4

# RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITE

## RELATIF A LA DELEGATION DE PORT DE PLAISANCE DE BUZET (PARTIE HALTE NAUTIQUE)

Transmis au Délégrant

Au titre de l'année d'exploitation 2021

CCAC	Date		N°										
	Pot VE	AG	FI	JU	Com	RH	EJ	FS	EMD	DE	TE	H	ST
Info													
Réponse													
Suivi										✓			



Le rapport annuel d'activité se compose de deux documents :

- Le rapport au format Word présenté ci-dessous
- Le tableau de suivi des concessions au format Excel

Ces deux documents doivent être remplis simultanément du fait de leurs complémentarités.

Conformément aux articles 42 et 58 du cahier des charges de délégation de port de plaisance, le Délégué devra transmettre le **rapport annuel d'activité** à la date convenue dans la convention.

Par ailleurs, dès sa mise à disposition en 2016, le délégataire renseignera l'outil informatique de gestion des concessions (dénommé **OSCAR** pour "Outil de Suivi des Concessions et Affermages du Réseau") dès que ce dernier sera opérationnel.

Le document transmis est un guide pour le Délégué, ce dernier peut fournir toutes informations complémentaires qu'il jugera utile, ainsi que des bilans statistiques de la fréquentation de l'équipement de plaisance.

Suite à la transmission du rapport annuel d'activité au délégant, ce dernier pourra demander une réunion de présentation dudit document.

**AR Prefecture**

047-200068948-20220921-DE\_090\_2022-DE  
Reçu le 23/09/2022  
Publié le 23/09/2022



**PORT DE PLAISANCE - RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITE 2021**

Partie 1 - Présentation du port de plaisance .....	4
Partie 2 - Eléments financiers et comptables de la délégation .....	5
Partie 3 - Eléments juridiques de la délégation.....	8
Partie 4 - Eléments techniques de la délégation .....	9
Partie 5 - Développement durable .....	11
Partie 6 - Bilan et perspectives .....	12



## Partie 1 - Présentation du port de plaisance

*Le Délégué présente en quelques lignes l'activité du port de plaisance et les événements majeurs qui ont marqué l'année d'exploitation.*

L'année 2021 était très difficile par rapport au crise sanitaire du Covid ayant perdus les mois d'avril et mai et la première semaine de juin de ma saison touristique.

Nous avons investi en une terrasse en bois donnant sur le canal à était construit avant la début du saison en 2021 qui plait beaucoup a nos clients.

Malgré les conditions difficiles, nous avons pu continuer de faire les soirées concert et les soirées Fish n Chips pendant les lois d'ouverture.

Nou avons remarqués la grande manque de touristes étrangères qui à beaucoup impacté notre activité. Il y avait moins de bateaux de plaisance qui passait, mais nous avons reçu plus de touristes françaises en bateau et en vélo.

*Le Délégué établit un rapport sur la qualité du service tenant compte des remarques des plaisanciers et plus largement de l'ensemble des usagers du port.*

Notre clientèle sont très heureux de découvrir notre petit site jolie et tranquille de restaurant, port et gite. Ils bénéficient d'équipements de confort qui rend leur passage plus pratique et agréable. Nous sommes toujours présent pour aider les usagers du port avec les informations touristiques ou autre.



**PORT DE PLAISANCE - RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITE 2021**

Nous nous efforçons d'assurer un bon entretien du périmètre concède afin de rendre agréable l'accueil multi-langues (français, anglais et espagnol) et le séjour des plaisanciers et de participer à une bonne image touristique de l'Albret. Le visiteur est pris en main dès son arrivée. Voici quelques commentaires de notre clientèle :

Petit havre de paix sur les bords du canal Buzet, notre port d'attache depuis trois ans ou il fait bon vivre au rythme des bateaux de passage, des cyclistes et des randonneurs. Le restaurant 'Au Bord de L'Eau' accueille tout ce monde avec une très bonne cuisine préparée par Kevin, assisté par sa femme Sara. Des animations régulières dans une ambiance conviviale où le vin de Buzet a remplacé le thé, nous donnent l'impression de vacances perpétuelles. Nous sommes sur le point de leur pardonner Jeanne de L'Arc.

Michel et Patricia Pousille, Bateau Le Marie Joseph

**Jean Marie CHAUMIEN**

Local Guide · 14 avis · 4 photos  
il y a un an

Super cadre, pour un repas tranquille en amoureux. Les propriétaires ont fait cette année une terrasse très accueillante. Les plats sont toujours aussi bons. Ne changeait rien, nous reviendrons ...comme d'habitude !

Visité en juin 2021

**Victor Finel**

2 avis  
il y a un an

Super endroit pour venir prendre un verre ou manger un morceau (burgers excellents, et fish&chips réputés jusqu'au-delà de nos frontières...) mais surtout, accueil exceptionnel... il a été difficile d'en repartir.

Merci encore et à très bientôt !!

Visité en juin 2021

**Ewan Sollier**

14 avis · 15 photos  
il y a 4 ans

Une super soirée en famille avec nos 3 loulous ! Repas délicieux ! Ambiance conviviale et familiale ! Je recommande ! Tout était délicieux ! L'environnement extra avec un coin enfant avec toboggan et balançoire rien de tel pour que tout le monde retrouve son compte ! Je vous le recommande vivement !

**AR Prefecture**

047-200068948-20220921-DE\_090\_2022-DE  
Reçu le 23/09/2022  
Publié le 23/09/2022



**PORT DE PLAISANCE - RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITE 2021**



## Partie 2 - Eléments financiers et comptables de la délégation

En préambule, il est rappelé que l'activité de la délégation fait l'objet d'une comptabilité séparée.

Le Déléataire dispose de la faculté d'expliquer de manière plus ou moins détaillée les informations indiquées dans le tableau de suivi des concessions et dans l'outil informatique "OSCAR". Ces commentaires doivent permettre et faciliter la compréhension des documents fournis au Délégant.

*Exemples : l'écart entre le résultat d'exploitation estimé et le résultat de cette année s'explique par la baisse du trafic, l'écart entre les produits de l'année N et de l'année N-1 s'explique par une redistribution des produits, etc.*

En complément, le Déléataire transmet au Délégant les informations suivantes :

- la mise à jour des inventaires des biens de retour de reprise et des biens propres
- un état du suivi du programme des travaux
- un état détaillé du compte de gros entretien de renouvellement
- les éléments du calcul de la redevance
- les tarifs pratiqués, leur mode de détermination et leur évolution

Le Déléataire détaille les conditions économiques générales de l'année d'exploitation :

Les conditions économiques étaient très difficiles en 2021 par rapport au Covid et confinements, nous avons pu ouvrir que à partir du 9 juin, ayant perdu 2 mois de chiffres d'affaire. Nous avons eu une réduction de 6% des nuitées en bateaux sur le port pendant la période d'ouverture. Les hivernages ont aussi baissé légèrement.



Grille tarifaire du service amarrage de l'année N-1 à détailler et expliquer :

(à adapter selon grille du délégant ou à joindre en annexe)

Longueur du bateau	Basse saison € HT				Haute saison € HT			
	Nuitée	Sem.	Mois	Année	Nuitée	Sem.	Mois	Année
< 10m	10*							
10-15m	14*							
15-20m	18*							
20-25m	22*							

\* y compris eau, électricité et wifi

Grille tarifaire du service amarrage de l'année N à détailler et expliquer :

(à adapter selon grille du délégant ou à joindre en annexe)

Longueur du bateau	Basse saison € HT				Haute saison € HT			
	Nuitée	Sem.	Mois	Année	Nuitée	Sem.	Mois	Année
- de 8 ml								
de 8 à 11 ml								
De 11 à - de 14 ml								
14 ml et +								

Recettes liées aux services aux usagers (année N-1) :

(à adapter selon grille du délégant)

Types	Année N-1			Année N		
	Coût pour le gestionnaire	Quantité consommé par année	Prix € HT facturé aux usagers du port	Coût pour le gestionnaire	Quantité consommé par année	Prix € HT facturé aux usagers du port
Eau						
Electricité						
Sanitaires						
Douches						



## PORT DE PLAISANCE - RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITE 2021

Laverie						
Système de récupération des eaux grises et des eaux noires						
Wifi						
Rampe de mise à l'eau						
Système de grutage						
Station d'avitaillement						
Aire de carénage						
Parking sécurisé						
Autre						

*(Préciser si les tarifs diffèrent en fonction du type d'utilisateur)*

Recettes liées au domaine délégué (année N-1) :

Nom de l'amodiatraire	Activité exercée	Surface (en m <sup>2</sup> )	Redevance € HT (à l'année)	Détails

*(Préciser si les tarifs diffèrent en fonction du type d'activités)*

Le Déléguataire détaille le cas échéant les recettes d'exploitation du port de plaisance :



## Partie 3 - Eléments juridiques de la délégation

Le Délégrant peut être amené à demander la transmission des documents suivants, en fonction des obligations du cahier charges de la concession :

- copie des subdélégations et de leurs avenants ;
- copie des contrats d'occupation de longue durée et de leurs avenants ;
- copie des contrats d'occupation des postes d'amarrage avec les bateaux à usage collectif ;
- copie du (des) statut(s) (et de leurs modifications éventuelles) de la (des) société(s) ayant participé au financement de l'ouvrage en contrepartie de droits de garantie d'usage de postes représentés par les titres ;
- copie des contrats ouvrant droit à garantie d'usage de postes au profit de tiers ayant participé au financement des installations ;
- copie de tous les autres contrats liés à des opérations de travaux ou d'entretien sur le périmètre délégué ;
- copie des autorisations administratives ;
- copie des contrats avec les sous-traitants ;
- copie des polices d'assurance et de leurs avenants.

Le Déléataire présente les opérations significatives confiées à des tiers et motive ses choix :



## Partie 4 - Eléments techniques de la délégation

Le Délégué transmet au Délégué les éléments suivants :

- une synthèse des opérations d'entretien, de maintenance, de renouvellement et de modernisation réalisés pendant l'exercice ;
- le bilan de la politique d'information des usagers ;
- des informations sur le personnel affecté à la délégation ;
- le bilan des incidents et accidents constatés et les propositions d'améliorations.

Le Délégué propose des mesures pour développer la qualité du service, l'attractivité du port et la satisfaction des plaisanciers.

Un programme d'entretien a été complété comme chaque année y compris :

Vernir tous les terrasses et poutres en bois

Entretien du site, tondre l'herbe, bacs à fleurs, débroussaillage, nettoyage des feuilles.

Entretien générale des bâtiments, peindre, nettoyage,

Remplacement des anneaux défectueuses.

Entretien des bornes électriques

Le Délégué fait part au Délégué des difficultés techniques qu'il a rencontré lors de l'année d'exploitation et propose pour chacune des solutions pour y remédier.

Une demande de déplacement des 3 poubelles derrière le bâtiment a été faite à la mairie de Buzet. Les poubelles sont trop proches et attirent les vermines comme les rats qui présente un risque de santé. Jusqu'à présent ils ne sont toujours pas été déplacés.

La clôture de la station d'épuration qui a été faite par le CCVA a toujours besoin d'être renouvelée, les poteaux ne sont pas bien fixés au sol et tombent régulièrement ce qui rend difficile aux usagers du port de garer leurs véhicules à proximité.



Bilan social de la délégation de port de plaisance :

Fonctions	Année N-1		Année N	
	Nombre ETP	Coût annuel moyen (charges incluses)	Nombre ETP	Coût annuel moyen (charges incluses)
Direction				
Secrétariat				
Technique				

Le Délégué décrit les formations professionnelles pour lesquelles ces salariés sont qualifiés.

*Exemples : Prévention et Secours Civique n°1 (PSC1), Certificat d'Aptitude à la Conduite En Sécurité (CACES), etc.*

Le Délégué fait état des éventuels accidents et incidents survenus au cours de l'année d'exploitation.



## Partie 5 - Développement durable

Le Délégué détaille les actions réalisées ou les solutions à mettre en place justifiant de la bonne qualité des eaux.

*Exemples : analyse de l'eau et des sédiments, etc.*

Le Délégué précise les éventuels labels et / ou certifications obtenues dans la gestion et l'exploitation du port et leurs critères d'attribution.

*Exemples : pavillon bleu, ports propres, etc.*

Le Délégué énonce les actions « vertes » envisagées au titre de l'année à venir et, *a contrario*, explique les raisons pour lesquelles les actions envisagées à l'année N-1 n'ont pas pu être réalisées.

Nous recyclons tous les bouteilles en verre, plastique et le carton utilisé par le restaurant, mais il sera bien d'avoir un point de recyclage en face dans l'aire de stationnement en face pour les usagers du port.



## Partie 6 - Bilan et perspectives

Le Délégué établit, d'une part, un bilan de l'année d'exploitation. Il rappelle dans un second temps si les objectifs fixés dans le rapport présenté l'année précédente ont été atteints. Dans le cas contraire, il explique les raisons de ces écarts.

### Bilan de l'année d'exploitation

joint en annexe

### Perspectives du port de plaisance

De plus, le Délégué propose des bilans statistiques liés notamment à la fréquentation du port par type de plaisanciers, par type d'usagers, par nationalité.

## AR Prefecture

047-200068948-20220921-DE\_090\_2022-DE

Reçu le 23/09/2022

Publié le 23/09/2022

## Fréquentation des Bateaux de Passage 2020

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Mois	Fréquentation nuits						
mai	28	29	32	30	34	0	2
juin	33	34	45	42	39	6	16
juillet	45	43	45	43	41	39	33
août	53	49	39	42	38	38	32
septembre	51	50	61	51	58	24	29
octobre	15	18	25	18	21	16	4
<b>Totale</b>	<b>225</b>	<b>223</b>	<b>247</b>	<b>226</b>	<b>231</b>	<b>123</b>	<b>116</b>

**AR Prefecture**

047-200068948-20220921-DE\_090\_2022-DE  
Reçu le 23/09/2022  
Publié le 23/09/2022